

Ocena formująca: na podstawie odpowiedzi na pytania dotyczące materiału omówionego na wykładach.

Ocena podsumowująca: egzamin w postaci pisemnej odpowiedzi na 3 wybrane przez wykładowcę zagadnienia przygotowane na podstawie dostarczonej listy 49 zagadnień.

Treści programowe

1. Wyjaśnij pojęcia: prawo, moralność, świadomość prawna,
2. Praworządność, jej przesłanki i gwarancje,
3. Norma prawna: cechy, budowa, rodzaje,
4. Zdarzenia prawne i ich podział,
5. Wykładnia prawa,
6. Ustawa jako źródło prawa,
7. Umowa międzynarodowa, rozporządzenie i prawo miejscowe jako źródła prawa,
8. Luki w prawie i kolizje przepisów prawnych,
9. Wyjaśnij pojęcia: system prawa, prawo publiczne, prawo prywatne, prawo materialne, prawo formalne i relacje między nimi,
10. Prawo europejskie i organy wspólnot europejskich,
11. Źródła prawa europejskiego,
12. Sądy powszechne w Polsce,
13. Sądy szczególne, administracyjne i polubowne w Polsce,
14. Prokuratura, adwokatura i notariat w Polsce,
15. Prawo administracyjne: pojęcie i przedmiot,
16. Podział organów administracji publicznej,
17. Stosunek administracyjnoprawny i prawne formy działania administracji,
18. Akt administracyjny: pojęcie, cechy, podział,
19. Ważność i wadliwość aktu administracyjnego,
20. Postępowanie administracyjne: pojęcie i zasady,
21. Przebieg postępowania administracyjnego,
22. Decyzja administracyjna i środki odwoławcze od niej,
23. Sądowa kontrola decyzji administracyjnych oraz skargi i wnioski obywateli,
24. Postępowanie egzekucyjne w administracji,
25. Pojęcie, podział, źródła i klauzule prawa cywilnego,
26. Stosunek cywilnoprawny i prawo podmiotowe,
27. Osoby fizyczne - pojęcie, zdolność prawna i zdolność do czynności prawnej,
28. Osoby prawne ? podział, zdolność prawna i zdolność do czynności prawnej, organy.
29. Czynności prawne i przesłanki ich ważności,
30. Wady oświadczenia woli,
31. Zawarcie umowy,
32. Forma czynności prawnych,
33. Wykładnia oświadczenia woli, przedstawicielstwo i przedawnienie roszczeń,
34. Publiczne prawo gospodarcze - pojęcie i funkcje,
35. Narzędzia interwencji państwa w gospodarkę,
36. Konstytucja RP o gospodarce,
37. Pojęcie gospodarki,
38. Podmiot gospodarczy,
39. Pojęcie działalności gospodarczej,
40. Przedsiębiorcy ? pojęcie i kategorie,
41. Podmioty zagraniczne, cudzoziemcy jako przedsiębiorcy w Polsce,
42. Krajowy Rejestr Sądowy i Ewidencja Działalności Gospodarczej,
43. Zasada wolności gospodarczej i równości prawnej przedsiębiorców,
44. Zasada uczciwej konkurencji i praktyk antykonkurencyjnych,
45. Reglamentacja administracyjno-gospodarcza w Polsce ? istota, cele i zakres,
46. Koncesja na działalność gospodarczą: obszar koncesji, organy koncesyjne, przetarg koncesyjny, kontrola i cofnięcie koncesji,
47. Kontrola i nadzór nad przedsiębiorcą,
48. Inspekcje administracyjne,
49. Straże administracyjne i dozory techniczne.

Literatura podstawowa: 1. 1. A. Łopatka, Prawoznawstwo, Wyd. Iuris, 2000; 2. 2. J. Jabłońska-Bonca, Podstwy prawa dla ekonomistów, Wyd. LexisNexis, 2004; 3. 3. W. Siuda, Elementy prawa dla ekonomistów, Wyd. Compact, 2009; 4. . W. Siuda, Encyklopedia prawa, Wyd. Compact, 2010.		
Literatura uzupełniająca: 1. 1. E. i E. Ura, prawo administracyjne, Wyd. LexisNexis, 2009; 2. 2. J. Kamiński, M. Poboży, Prawo wspólnotowe, Wydawnictwo Sejmowe, 2008; 3. 3. L. Florek, T. Zieliński, Prawo pracy, Wyd. Beck, 2010, 4. 4. T. Mróz, M. Stec, Prawo gospodarcze prywatne, Wyd. LexisNexis, 2009, 5. 5. K. Strzyczkowski, Prawo gospodarcze publiczne, Wyd. LexisNexis, 2008; 6. 6. E. Gniewek, Podstawy prawa cywilnego, Wyd. Beck, 2010.		
Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta		
Czynność		Czas (godz.)
1. Uczestnictwo w wykładach		30
2. Przygotowanie do egzaminu		30
Obciążenie pracą studenta		
forma aktywności	godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	60	2
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	30	1
Zajęcia o charakterze praktycznym	0	0